

## **LASTE JA PEREDE NÕUKOJA PÕHIMÄÄRUS**

### **1. ÜLDSÄTTED**

1.1. Põhimääruses on kirjeldatud Tallinna Lastehaigla SA (edaspidi Haigla) laste ja perede nõukoja (edaspidi LPNK) eesmärgid, tegevuse alustamine ja lõpetamine, pädevus ja ülesanded, koosseisu moodustamine ja töökorralduse alused ning aruandlus.

1.2. LPNK on Haigla on juures tegutsev vabatahtlik lapspatsientide ja nende perede (edaspidi patsientide) esindajate nõuandev kogu, mis Haigla poolt määratud esindajatega koostööd tehes kujundab lastele suunatud inimkeskseid tervishoiuteenuseid Haiglas ning vahendab patsientide ja nende perede vaadet laste tervishoiu korraldusse.

1.3. LPNK juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest, Haigla põhikirjast ja arengudokumentidest ning käesolevast põhimäärusest.

1.4. LPNK tegevuse alustamine ja lõpetamine toimub Haigla juhatuse otsusega.

### **2. EESMÄRGID**

2.1. Koostöös lapspatsientide esindajate ja peredega:

2.2.1. kujundada lastele suunatud tervishoiuteenuseid Haiglas;

2.2.2. vahendada patsientide vaadet ja vajadusi laste tervishoiu korraldusse laiemalt.

### **3. PÄDEVUS**

3.1. LPNK pädevuses on korraldada oma tegevust põhimääruses sätestatud ulatuses.

3.2. Teha ettepanekuid teemalgatuste osas mis toetavad LPNK eesmärkide saavutamist.

3.3. Teha ettepanekuid põhimääruse muutmiseks.

### **4. ÜLESANDED**

4.1. Patsiendipoolse vaate andmine raviteekondadel nii lastehaiglas kui ka erinevate tervishoiu- ja sotsiaalhoolekande tasandite vahel.

4.2. Ettepanekute tegemine haiglakeskkonna ja teenuste lapsesõbralikumaks muutmiseks;

4.3. Tagasiside andmine Haigla (sh haigla kodulehekülje) ja tervishoiuteenustega (sh patsiendi juhenditega) seonduva informatsiooni mõistetaksele ja kättesaadavusele ning parandusettepanekute tegemine.

4.4. Haigla erinevatele arengudokumentidele ja haigla poolt algatatud parendusprojektidele patsiendipoolse vaate jagamine.

4.5. Erinevatele (teadus)uuringutele mis seonduvad laste tervise ja selle korraldamisega, nõukoja poolse seisukohtade kujundamine.

4.6. Laste tervise ja selle hoidmisega seonduvate päevakajaliste teemade tõstatumisel oma seisukohtade kujundamine ja avaldamine.

## 5. KOOSSEIS

5.1. LPNK koosseisu kuulub 8-12 liiget, kes esindavad lapspatsiente.

5.2. LPNK liikmetele ei ole vanuse alam- või ülempiiri, määrav on liikmekandidaadi valmisolek vastata põhimääruses toodud nõukoja eesmärgile, ülesannetele ning esindajale esitatud ootusele ning nõukoja töökorraldusele.

5.2.1. Nõukoda moodustatakse põhimõttel, et oleks esindatud võimalikult erinevad patsiendirühmad (sh nii lapsed/noored, lapsevanemad ning laste tervisega seotud ühendused).

5.2.2. Huvide konflikti vältimiseks ja alternatiivsetes kaasamisprotsessides osalemise võimaluse tõttu eeldatakse, et patsiente esindav liige ei ole samal ajal töösuhtes Tallinna Lastehaiglagaga.

5.3. LPNK liikmeks on lapspatsientide esindaja, kellel on:

5.3.1. vahetu kogemus Tallinna Lastehaiglast viimase paari aasta jooksul või laste tervise ja heaoluga seotud organisatsiooni esindamise võimalus;

5.3.2. soov ja tahe jagada oma vaatenurki ning konstruktiivse dialoogiga kujundada laste tervishoidu erinevatel tasanditel;

5.3.3. lugupidav ja avatud suhtumine erinevatesse vaatenurkadesse, tahe koostööks nõukoja teiste liikmetega;

5.3.4. valmisolek panustada regulaarselt aega nõukoja tegevusse järgneva 1 – 3. aasta jooksul.

5.4. LPNK-ga liitumise soovist teavitab liikme kandidaat vabas vormis Haigla esindajat e-posti teel [lastehaigla@lastehaigla.ee](mailto:lastehaigla@lastehaigla.ee) . Kandidaadi liikmeks vastuvõtmise otsustavad nõukoja liikmed koosoleku otsusega.

5.5. LPNK-st lahkumise soovist teavitab liige vabas vormis Haigla esindajat e-posti teel [lastehaigla@lastehaigla.ee](mailto:lastehaigla@lastehaigla.ee) .

## 6. JUHTIMINE

6.1. LPNK juhib esimees ja kuni kaks aseesimeest, kelle valivad igal aastal jaanuaris patsientide esindajate seast nõukoja liikmed.

6.2. LPNK tegevust ja koosolekute korralduslikku poolt toetavad Haigla poolt määratud esindajad, kes kajastuvad koos kontaktandmetega LPNK liikmete nimekirjas.

## **7. ÕIGUSED**

- 7.1. LPNK on õigus korraldada nõukoja tegevust käesolevas dokumendis sätestatud ulatuses.
- 7.2. Teha ettepanekuid ja avaldada arvamust nii nõukoja koosolekul, kui koosolekute vahelisel perioodil läbi nõukoja töös kasutatavate kokkulepitud suhtluskanalite.
- 7.3. Esindada LPNK seisukohti meedias, haigla mainet toetaval viisil. LPNK esindab meedias nõukoja esimees, kui ei ole nõukojas eelnevalt teisiti kokku lepitud.
- 7.4. Häälendada LPNK-st välja liige, kes ei vasta põhikirjas punkt 5 toodud nõuetele.
- 7.5. Saada haiglapoolset tuge koosolekute korraldamiseks Haigla ruumides.

## **8. TÖÖKORRALDUS**

- 8.1. LPNK koosolekud toimuvad vähemalt neli korda aastas, vastavalt nõukoja koosolekul iga aasta detsembris ja maikuus järgnevas poolaastaks kokku lepitava ajakavale. Üldjuhul ei planeerita koosolekuid suveperioodi (juuni-august).
- 8.2. Koosolekute teemad ja toimumisviis (kontakt-, veebi- või hübriidkohtumine) lepitakse võimalusel kokku sellele eelneval koosolekul ja korrigeeritakse jooksvalt vastavalt muutuvatele oludele ning vajadustele.
- 8.3. Koosolekute teemad lähtuvad LPNK eesmärgist, nõukojale seatud ülesannetest ja liikmete ning Haigla poolt tõstatatud küsimustest ja ettepanekutest.
- 8.4. Koosolek kutsutakse kokku Haigla esindaja poolt koostöös LPNK esimehega e-kirja teel vastavalt kokkulepitud ajakavale.
  - 8.4.1. Haigla esindaja edastab liikmetele järgmise koosoleku päevakorra, toimumiskoha ja -aja vähemalt nädal enne koosoleku toimumist.
  - 8.4.2. Koosolekul osaleb kuni kolm Haigla esindajat, kes on vastutavad koosoleku ettevalmistuse, kokkukutsumise, kohapealse korralduse eest.
    - 8.4.2.1. Sõltuvalt koosolekul käsitletavatest teemadest võib kutsuda teemat esitlema või arutelul osalema täiendavalt teisi haiglatöötajaid, patsientide esindusorganisatsioonide esindajaid jt.
- 8.5. Koosolekut juhib LPNK esimees. Esimehe eemalolekul tema poolt määratud nõukoja liige.
- 8.6. LPNK poolt esitatavad ettepanekud Haiglale võetakse vastu koosolekul osalenud liikmete konsensuse põhimõtte alusel.
- 8.7. Koosolekul käsitletud teemadest ja arvamustest ning ettepanekutest koostab Haigla esindaja memo, mis edastatakse liikmetele ning säilitatakse Haigla dokumendihaldussüsteemis.
  - 8.7.1. LPNK tegevust kajastatakse Haigla välis- ja siseveebis ning vajadusel sotsiaalmeediakanalites.

## **9. ARUANDLUS**

- 9.1. LPNK koosolekul ja liikmetelt jooksvalt saadud teavet, sh ettepanekuid ja võimalikke parendusvaldkondi tutvustatakse kokkuvõtvalt Haigla esindaja poolt kaks korda aastas juhatusele ja sõltuvalt tõstatunud teemadest kliinikute juhtidele ja teistele teemast puudutatud struktuurüksustele ning sihtrühmadele.